ТОМСКАЯ ОБЛАСТЬ

КАРГАСОКСКИЙ РАЙОН

СОВЕТ НОВОЮГИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

РЕШЕНИЕ

29.11.2019 № 9

О внесении изменений в Решение Совета Новоюгинского сельского поселения от 27.05.2013 №182 «Об установлении составных частей денежного содержания лиц, замещающих должности муниципальной службы муниципального образования «Новоюгинское сельское поселение»

На основании части 5 статьи 11 Закона Томской области от 11.09.2007 N 198-ОЗ "О муниципальной службе в Томской области", части 4 статьи 7 Закона Томской области от 9 декабря 2005 года N 231-ОЗ "О государственной гражданской службе Томской области"

СОВЕТ НОВОЮГИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ РЕШИЛ:

1. Внести следующие изменения в решение Совета Новоюгинского сельского поселения от 27.05.2013 №182 «Об установлении составных частей денежного содержания лиц, замещающих должности муниципальной службы муниципального образования «Новоюгинское сельское поселение» (далее – Решение Совета):

1) Приложение 1 «Размеры должностных окладов и ежемесячного денежного поощрения лиц, замещающих должности муниципальной службы муниципального образования «Новоюгинское сельское поселение», утвержденное Решением Совета изложить в новой редакции согласно приложению 1 к настоящему Решению.

 2) Приложение 2 «Размеры окладов за классный чин муниципальных служащих муниципального образования «Новоюгинское сельское поселение», утвержденное Решением Совета, изложить в новой редакции согласно приложению 2 к настоящему Решению.

2. Настоящее Решение вступает в силу со дня его официального обнародования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01.10.2019г.

Председатель Совета

Глава Новоюгинского сельского поселения Н.В. Захаров

Приложение 1

Утверждено Решением Совета Новоюгинского сельского поселения

от 29.11.2019 №9

**Размеры должностных окладов и ежемесячного денежного поощрения лиц, замещающих должности муниципальной службы**

**муниципального образования**

**«Новоюгинское сельское поселение»**

Таблица1. Размеры должностных окладов и ежемесячного поощрения по должностям муниципальной службы, служебная функция по которым предполагает руководство подчиненными, в Администрации муниципального образования «Новоюгинское сельское поселение» как юридическом лице

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование должности | Должностной оклад (рублей в месяц) | Ежемесячное денежное поощрение (должностных окладов) |
|  | Управляющий делами (срочный трудовой договор) | 4216 | 1,5 |

Таблица 2. Размеры должностных окладов и ежемесячного денежного поощрения по должностям муниципальной службы, служебная функция по которым не предполагает руководства подчиненными в Администрации муниципального образования «Новоюгинское сельское поселение» как юридическом лице

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование должности | Должностной оклад (рублей в месяц) | Ежемесячное денежное поощрение (должностных окладов) |
|  | Ведущий специалист | 3461 | 1,4 |
|  | Специалист 1-й категории | 3455 | 1,38 |
|  | Специалист 2-й категории | 3340 | 0,8 |

Примечание:

Размеры должностных окладов по всем должностям муниципальной службы подлежит изменению в соответствии с коэффициентом, установленным законом Томской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год.

Приложение 2

Утверждено Решением Совета Новоюгинского сельского поселения

от 29.11.2019 №9

**Размеры окладов за классный чин муниципальных служащих муниципального образования «Новоюгинское сельское поселение»**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Группа должностей | Наименование классного чина муниципального служащего | Размер оклада за классный чин(рублей в месяц) |
| 1-й класс | 2-йкласс | 3-й класс |
| Старшая  | Референт муниципальной службы в Томской области | 1816 | 1514 | 1412 |
| Младшая | Секретарь муниципальной службы в Томской области | 1212 | 1111 | 909 |

МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ

СОВЕТ НОВОЮГИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

РЕШЕНИЕ

**(В редакции Решения Совета № 9 от 29.112019)**

27.05.2013 № 182

Об установлении составных частей денежного содержания лиц, замещающих должности муниципальной службы муниципального образования «Новоюгинское сельское поселение»

На основании п. 6 ст. 1 Закона Томской области от 15.03.2013 г. № 35 - ОЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Томской области по вопросам муниципальной службы»

СОВЕТ НОВОЮГИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ РЕШИЛ:

1. Установить размеры должностных окладов и ежемесячного денежного поощрения лиц, замещающих должности муниципальной службы муниципального образования «Новоюгинское сельское поселение» (далее также - муниципальных служащих), согласно приложению №1к настоящему решению.

2. Установить размеры окладов за классный чин муниципальных служащих муниципального образования «Новоюгинское сельское поселение» согласно приложению №2 к настоящему решению.

3. Установить размеры ежемесячной надбавки к должностным окладам за выслугу лет на муниципальной службе муниципальных служащих муниципального образования «Новоюгинское сельское поселение» согласно приложению №3 к настоящему решению.

4. Установить размеры ежемесячной надбавки за особые условия муниципальной службы муниципальных служащих муниципального образования «Новоюгинское сельское поселение» согласно приложению №4 к настоящему решению.

5. Установить Порядок выплаты премии за выполнение особо важных и сложных заданий и материальной помощи согласно приложению №5 к настоящему решению.

 6. Установить, что размеры должностных окладов лиц, замещающих должности муниципальной службы, утвержденные приложением №1 к настоящему решению, и размеры окладов за классный чин, утвержденные приложением №2 к настоящему решению, подлежат корректировке посредством умножения на коэффициент, аналогичный коэффициенту, установленному законом об областном бюджете на очередной финансовый год и плановый период, для индексации размеров окладов денежного содержания по должностям государственной гражданской службы Томской области.

7. Правила исчисления денежного содержания муниципального служащего определяются постановлением Администрации Новоюгинского сельского поселения в следующих случаях:

на период нахождения в ежегодном оплачиваемом отпуске;

на период временной нетрудоспособности, а также на период прохождения медицинского обследования в специализированном учреждении здравоохранения;

на период профессиональной подготовки, переподготовки, повышения квалификации или стажировки;

на период нахождения в служебной командировке;

при увольнении с муниципальной службы в связи с реорганизацией или ликвидацией органа местного самоуправления муниципального образования «Новоюгинское сельское поселение», изменением его структуры либо сокращением должностей муниципальной службы;

на период урегулирования конфликта интересов при отстранении от замещаемой должности муниципальной службы (недопущении к исполнению должностных обязанностей);

на период проведения служебной проверки;

в случае прекращения трудового договора (служебного контракта) в соответствии с п. 11 ч. 1 ст. 77 Трудового кодекса РФ, если нарушение установленных обязательных правил заключения служебного контракта допущено не по вине муниципального служащего;

на период безвестного отсутствия до признания его безвестно отсутствующим или объявления его умершим решением суда, вступившим в законную силу;

в иных случаях, определенных законодательством, когда за муниципальным служащим сохраняется денежное содержание.

8. Размер денежного содержания, установленного муниципальному служащему в соответствии с настоящим решением, не может быть меньше размера денежного содержания, установленного муниципальному служащему на день вступления в силу настоящего решения.

В целях реализации настоящего правила допускается установление муниципальному служащему ежемесячной надбавки за особые условия муниципальной службы в размере, превышающем размер такой надбавки по соответствующей должности муниципальной службы, установленный приложением №4 к настоящему решению, но не более размера, установленного приложением №4 к настоящему решению для старшей группы должностей муниципальной службы.

7. Опубликовать настоящее решение в установленном порядке и разместить на официальном сайте Администрации Новоюгинского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»,

8. Настоящее решение вступает в силу с 01 июня 2013 года, но не ранее его официального опубликования.

9. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на контрольно-правовой комитет.

Председатель Совета

Глава Новоюгинского сельского поселения О.А. Клейнфельдер

Приложение 1

Утверждено Решением Совета Новоюгинского сельского поселения

от 29.11.2019 №9

**Размеры должностных окладов и ежемесячного денежного поощрения лиц, замещающих должности муниципальной службы**

**муниципального образования**

**«Новоюгинское сельское поселение»**

Таблица1. Размеры должностных окладов и ежемесячного поощрения по должностям муниципальной службы, служебная функция по которым предполагает руководство подчиненными, в Администрации муниципального образования «Новоюгинское сельское поселение» как юридическом лице

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование должности | Должностной оклад (рублей в месяц) | Ежемесячное денежное поощрение (должностных окладов) |
|  | Управляющий делами (срочный трудовой договор) | 4216 | 1,5 |

Таблица 2. Размеры должностных окладов и ежемесячного денежного поощрения по должностям муниципальной службы, служебная функция по которым не предполагает руководства подчиненными в Администрации муниципального образования «Новоюгинское сельское поселение» как юридическом лице

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование должности | Должностной оклад (рублей в месяц) | Ежемесячное денежное поощрение (должностных окладов) |
|  | Ведущий специалист | 3461 | 1,4 |
|  | Специалист 1-й категории | 3455 | 1,38 |
|  | Специалист 2-й категории | 3340 | 0,8 |

Примечание:

Размеры должностных окладов по всем должностям муниципальной службы подлежит изменению в соответствии с коэффициентом, установленным законом Томской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год.

Приложение 2

Утверждено Решением Совета Новоюгинского сельского поселения

от 29.11.2019 №9

**Размеры окладов за классный чин муниципальных служащих муниципального образования «Новоюгинское сельское поселение»**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Группа должностей | Наименование классного чина муниципального служащего | Размер оклада за классный чин(рублей в месяц) |
| 1-й класс | 2-йкласс | 3-й класс |
| Старшая  | Референт муниципальной службы в Томской области | 1816 | 1514 | 1412 |
| Младшая | Секретарь муниципальной службы в Томской области | 1212 | 1111 | 909 |

Утверждено решением Совета Новоюгинского сельского поселения

от 27.25.2013 № 182

Приложение №3

**Размеры ежемесячной надбавки к должностным окладам за выслугу лет на муниципальной службе муниципальных служащих муниципального образования «Новоюгинское сельское поселение»**

|  |  |
| --- | --- |
| При стаже муниципальной службы  | Размер надбавки к должностному окладу  |
|  | (в процентах от оклада)  |
| от 1 года до 5 лет  | 10 |
| от 5 лет до 10 лет  | 15 |
| от 10 лет до 15 лет  | 20 |
| свыше 15 лет  | 30 |

Утверждено решением Совета Новоюгинского сельского поселения

от 27.05.2013 № 182

Приложение №4

**Размеры ежемесячной надбавки за особые условия муниципальной службы муниципальных служащих муниципального образования «Новоюгинское сельское поселение»**

|  |  |
| --- | --- |
| Группа должностей  | Размер надбавки к должностному окладу  |
|  | ( в процентах от оклада)  |
| Старшая  | 0-90 |
| Младшая  | 0-60 |

Примечание:

1. Критерием для установления ежемесячной надбавки за особые условия муниципальной службы более минимального предела является возложение на муниципального служащего должностных обязанностей, предполагающих:

условия службы, отличающиеся от нормальных, при соблюдении требований к служебному поведению муниципального служащего;

привлечение муниципальных служащих к выполнению непредвиденных, особо важных и ответственных работ;

особую компетентность муниципальных служащих в принятии управленческих решений, а также при выполнении наиболее важных, сложных и ответственных работ;

качественное выполнение работ высокой напряженности и интенсивности (большой объем, систематическое выполнение срочных и неотложных поручений, а также работ, требующих повышенного внимания);

наличие систематической переработки сверх нормальной продолжительности рабочего дня;

сложность, срочность выполняемой работы, знание и применение в работе компьютерной и другой техники;

особый опыт работы по специальности и занимаемой должности муниципальной службы;

обучение на службе менее опытных сотрудников (наставничество).

2. Конкретный размер ежемесячной надбавки за особые условия муниципальной службы устанавливается муниципальному служащему распоряжением Администрации Новоюгинского сельского поселения.

3. Ежемесячная надбавка за особые условия муниципальной службы устанавливается муниципальному служащему:

на определенный срок - если должностные обязанности, в связи с которыми ему установлена данная надбавка, имеют временный характер;

на неопределенный срок - если должностные обязанности, в связи с которыми ему установлена данная надбавка, имеют бессрочный характер.

Изменение размера установленной муниципальному служащему ежемесячной надбавки за особые условия муниципальной службы осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

4. При установлении ежемесячной надбавки за особые условия муниципальной службы на определенный срок в соответствующем правовом акте должно содержаться описание должностных обязанностей, в связи с которыми ему установлена данная надбавка, позволяющее определить отсутствие особых условий муниципальной службы после истечения указанного срока.

5. Ежемесячная надбавка за особые условия муниципальной службы выплачивается одновременно с иными частями денежного содержания муниципального служащего.